

## Inspectierapport

Kindercentrum Zoblij (KDV)

Dorpsstraat 34

9462 PM Gasselte

Registratienummer 289082663

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Aa en Hunze
Datum inspectie:	23-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-12-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items.....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	10
Veiligheid en gezondheid.....	11
Gegevens voorziening .....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning.....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. Op die manier is maatwerk mogelijk in het toezicht in de kinderopvang.

## **Beschouwing**

### **Conclusie**

De toezichthouder concludeert dat zowel het beleid als de praktijk in orde zijn.

Kindercentrum Zoblij is gevestigd in een voormalig bankkantoor in Gasselte. Er wordt zowel dagopvang als buitenschoolse opvang geboden. Eén van de houders is tevens pedagogisch medewerker.

Het kinderdagverblijf biedt plaats aan maximaal 32 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Er wordt gewerkt met een peutergroep en een groep voor kinderen van 0-4 jaar.

Aan de voorkant van het pand is een buitenspeelruimte en aan de achterkant zijn nog een kas en een moestuin voor de kinderen aanwezig.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen van dit jaarlijkse onderzoek.

### *Inspectiegeschiedenis*

18-09-2018 Jaarlijks onderzoek: tekortkomingen in domein *Veiligheid en gezondheid*, tijdens onderzoek opgelost

16-07-2019 Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden

16-01-2020 Incidenteel onderzoek: uitbreiding kindplaatsen en VE-registratie

26-02-2020 Jaarlijks onderzoek: tekortkomingen in domein *Pedagogisch klimaat*, item *VE*, en in domein *Personeel en groepen*, item *VOG/PRK*

### *Bevindingen*

De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en houder. De beroepskrachten en de houder kennen en kunnen vertellen over het beleid, geldende regels en afspraken. De houder heeft documenten naar de toezichthouder opgestuurd.

KDV Zoblij voldoet tijdens dit onderzoek aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met beroepskrachten en de houder gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

### Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde kinderopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Rixsen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit **op twee groepen**. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

#### Emotionele veiligheid

*De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen*

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met de beroepskrachten. Een kind speelt met grote blokken en bouwt een toren.

'Kijk, kijk,' roept hij enthousiast. Hij roept de beroepskracht. De beroepskracht reageert enthousiast. 'Wauw! Ben jij een mooie grote toren aan het bouwen! Wat goed.'

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. Op de babygroep is een meisje wakker. Zij speelt vrij op de grond. Er ligt wat speelgoed om haar heen. Ze vermaakt zich eerst goed en begint dan te huilen. De beroepskracht gaat naar haar toe en ze begint tegen haar te praten: 'Wat ben je aan het doen? Wat wil je? Wil je wat pakken, maar lukt het niet?'

#### *De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact. Een kind zit bij de beroepskracht op schoot omdat hij verdrietig was. De beroepskracht heeft hem gekalmeerd en ze voeren een gesprekje over vingers aan je hand. 'Welke vinger is dat,' vraagt de beroepskracht. Het kind weet een aantal vingers te benoemen, maar niet allemaal. Ze voeren een gesprekje over hoe de vingers heten en wat je ermee doet; dit is je wijsvinger, die gebruik je om mee te wijzen.

De beroepskrachten hebben vanzelfsprekend en gepast lichamelijk contact met kinderen. Zij hebben een professionele werkhouding in situaties die vragen om c.q. horen bij lichamelijk contact, zoals troosten en op schoot nemen. Bij iedere vorm van fysieke intimiteit laat de beroepskracht zich leiden door de reactie van het kind. De beroepskracht heeft een kind meerdere malen aangesproken op de manier waarop hij een krukje in de vorm van een paddenstoel gebruikt. Ze heeft uitgelegd dat het niet is om mee te spelen maar om op te zitten. Na de derde keer, loopt de beroepskracht naar het kind toe, legt de situatie stil en legt het nog een keer uit. Het kind stopt met spelen met de kruk en kruipt vervolgens verdrietig onder de tafel. De beroepskracht gaat naar hem toe en legt uit dat als ze ergens iets van zegt, dat niet meteen betekent dat ze boos is. Ze neemt het kind bij zich en het kind laat zich troosten. De beroepskracht is beschikbaar en aanwezig voor hem en als hij wat kalmeert, begint de beroepskracht een gesprekje over school.

#### Persoonlijke competentie

*Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting*

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in en voelen zich uitgedaagd. De kinderen zijn vrij aan het spelen en de beroepskrachten leggen spullen klaar voor een (gestructureerde) activiteit aan tafel. De kinderen laten zich enthousiast maken door de beroepskrachten en zitten al gauw allemaal aan tafel.

#### *Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen*

De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht. Het is echt even een moment van één op één contact tussen beroepskracht en kind.

De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's. Zij benoemen hun handelingen. De beroepskracht vertelt wat ze doet: ik til je op, ik zet je in de stoel, je krijgt een fruithap, straks mag je nog even lekker slapen.

### Sociale competentie

#### *De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse of talent, in gesprekken en tijdens spel. De beroepskrachten moedigen aan tot dialoog en uitwisseling tussen kinderen. Twee kinderen spelen verstoppertje. Ze zijn om de beurt aan de beurt om te tellen en te zoeken. De beroepskracht ondersteunt de kinderen daarbij. Ze biedt ondersteuning als een kind niet goed begrijpt wat de ander bedoelt: een kind heeft geteld en gezocht. Dan is de ander aan de beurt, maar dit kind heeft niet goed in de gaten dat het de bedoeling is dat hij dan moet tellen en zoeken. De beroepskracht legt het uit: 'Nu moet jij tellen. Doe je ogen maar dicht en tel maar. 1... 2...' De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen

#### *De kinderen zijn deel van de groep*

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

### Overdracht van normen en waarden

#### *Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast*

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen. Een kind speelt met krukjes in de vorm van paddenstoelen. De beroepskracht legt uit dat het krukjes zijn om op te zitten. Wanneer het kind met de krukjes blijft spelen, herhaalt ze de regel consequent en ze haalt het kind uit het spel wanneer ze hem voor de derde keer moet aanspreken. De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag', namelijk zitten op de krukjes.

#### Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groepen)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1.5 januari 2021)
- Notulen teamoverleg (11-05-2021 en 26-08-2021)

## **Personeel en groepen**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is steekproefsgewijs gecontroleerd of de beroepskrachten en andere structureel aanwezigen een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle gecontroleerde medewerkers zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een steekproef van de diploma's van beroepskrachten die al langer in dienst zijn en op het moment van inspectie op de groep staan. Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie is gekeken naar het aantal aanwezige kinderen en het aantal aanwezige beroepskrachten. De BKR was op dat moment als volgt:

Groep dwergen: 12 kinderen van 2 en 3 jaar en 2 beroepskrachten

Groep kabouters: 3 kinderen tot een jaar en 1 beroepskracht

De BKR voldoet op dat moment op beide groepen.

De BKR is ook beoordeeld met een steekproef van presentielijsten en roosters van week 45 tot en met week 47. Hierbij is gelet op de leeftijd van de kinderen. Met hulp van [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl) is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet.

Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De kinderen worden tijdens het onderzoek in een stamgroep opgevangen. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en uit de presentielijsten. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op basis van de leeftijden van de kinderen.

Op de locatie zijn twee stamgroepen:

Peutergroep dwergen 2-4 jaar

Babygroep kabouters 0-2 jaar

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groepen)
- Personenregister Kinderopvang (Controle op 01-12-2021)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (Week 43 t/m week 45)
- Personeelsrooster (Week 43 t/m week 45)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 1.5 januari 2021)



## **Veiligheid en gezondheid**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. Dit beleid beschrijft de risico's van de locatie voor veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag. De houder zorgt ervoor dat dit beleid wordt geëvalueerd en actueel wordt gehouden.

Dat blijkt uit:

- gesprek met de beroepskracht en houder
- notulen
- beleid veiligheid en gezondheid

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>b. de participerende ouder;</li><li>c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ul>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kindercentrum Zoblij
Website	: <a href="http://www.zoblij.nu">http://www.zoblij.nu</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000036591408
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: V.O.F. Zoblij
Adres houder	: Dorpsstraat 34
Postcode en plaats	: 9462 PM Gasselte
KvK nummer	: 69316058
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van Waesberge

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Aa en Hunze
Adres	: Postbus 93
Postcode en plaats	: 9460 AB GIETEN

### **Planning**

Datum inspectie	: 23-11-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 13-12-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing

Vaststelling inspectierapport	: 15-12-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-12-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 16-12-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 16-12-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.